

Exercice Publipostage

Consignes

Ouvrez le fichier Publipostage.docx	
Indiquez le fichier « Données.xls » comme source de données.	

Placez les champs aux emplacements suivants :

• Civilité, Nom, Prénom, Adresse , Ville et CP en haut à droite	
• Civilité au début du corps de texte et dans la formule de politesse.	

Accordez automatiquement l'adjectif Cher en fonction du genre de la personne.	
Faites en sorte que la phrase de relance (Merci de nous retourner....) n'apparaisse que pour les personnes dont le montant est égal à 0.	